

Organizační řád

Tento řád je určen pro potřeby výboru klubu, upřesňuje rámcovou odpovědnost jednotlivých funkcionářů a ostatní zásady nutné pro chod klubu.

1. **Předseda** – zastupuje klub navenek, řídí a odpovídá za chod klubu, má právo vyvolat hlasování o odvolání členů výboru z funkce a jejich změnu. Schvaluje výdaje a poskytované zálohy, má podpisové právo, neurčí-li se jinak.
 2. **Místopředseda** – zastupuje plně předsedu se všemi právy a povinnostmi.
 3. **Jednatelka** – vede členskou agendu a s tím spojené administrativní povinnosti. Zajišťuje povolení státní veterinární správy, hygieny a příslušného MÚ pro pořádání klubových akcí.
 4. **SPCH pro kingy** – vede evidenci kingů a řídí jejich chov, je odpovědný za všechny administrativní úkony s tím spojené a to nejméně v rozsahu daného Stanovami, CHŘ a ZŘ klubu.
 5. **HPCH** – vede evidenci kavalírů a řídí jejich chov, je odpovědný za všechny administrativní úkony s tím spojené a to nejméně v rozsahu daného Stanovami, CHŘ a ZŘ klubu.
 6. **Pokladní** – na klubových akcích přijímá platby a provádí výplaty v hotovosti, má podpisové právo ke klubovému účtu. Předkládá doklady o platbách ekonomovi ke zpracování a to cca 1x za čtvrt roku.
 7. **Ekonom** – zajišťuje administrativní část finančního hospodaření, zaúčtovává platební doklady pomocí účetního programu.
 8. **Bonitační, výstavní (veřejné akce)** – je odpovědný za tyto akce, které organizuje, řídí další pracovníky na těchto akcích, které určí.
- A)** Projednávané záležitosti na VS jsou vnitřní záležitostí výboru a jednotliví členové nejsou oprávněni s těmito skutečnostmi seznamovat ostatní osoby. S platnými rozhodnutími výboru jsou členové klubu seznamováni prostřednictvím Zpravodajů a klubových webových stránek. Dále jsou členové výboru srozuměni s tím, že jako členové výboru přestávají být pouze soukromou osobou, ale stávají se především představiteli výboru klubu, a proto budou navenek vystupovat ve shodě s rozhodnutími přijatými výborem klubu. Porušení tohoto pravidla lze definovat jako poškozování zájmů klubu.
- B)** Konkrétní úkoly a pověření určí výbor klubu jednotlivým funkcionářům jednak na ustavující schůzi výboru, jednak v průběhu volebního období tak, jak bude potřeba.
- C)** Rovněž na ustavující schůzi výboru musí být určeny náhrady za cestovné a další náhrady poskytované členům výboru, schvalování výdajů, smluv apod.
- D)** Za opakované neplnění určených povinností může být funkcionář odvolán.
- E)** Systém korespondenčních voleb:
1. Na výborové schůzi (za přítomnosti členů výboru) označí orazítkované volební lístky se jmény kandidátů předseda KK náhodným čtyřmístným kódem. Pořídí si seznam s kódy a rovněž na místě a před členy výboru tento seznam uloží do obálky, kterou zabezpečí a zalepí na místě, tím se zamezí jakákoliv další manipulace s kódy nebo seznamem. Označené volební lístky vloží přítomní do odpovědných a ofrankovaných obálek A6, které budou označeny adresou klubového příjemce a v dolním levém rohu razítkem „VOLBY“. Tato malá obálka bude vložena do velké obálky, ty budou zalepeny a posléze na místě budou obálky opatřeny adresami členů.
 2. Všichni členové klubu obdrží volební lístek, který bude opatřen náhodným čtyřmístným kódem a razítkem klubu.

3. Po eventuální úpravě volebního lístku, člen tento lístek vloží do přiložené obálky, která bude označena v levém dolním rohu „VOLBY“ a odešle na tam uvedenou adresu.
4. Pověřený člen klubu bude dopisy archivovat neotevřené, obálky přinese na členskou schůzi.
5. Na členské schůzi budou tyto zalepené obálky předány volební komisi spolu s obálkou s kódy, pak budou obálky otevřeny a po ověření kódů budou hlasy spočítány.
6. Další postup je obvyklý, vyhlásí se výsledek voleb a členská schůze ho vezme na vědomí.

Schváleno na VS v Praze dne 29.03.2007

Předseda Klubu Ing. Milan Diky

Aktualizováno 17.02.2008 na ČS

Předseda Klubu Ing. Milan Diky